



*Embassy of the Democratic Republic of the Congo
To the United States of America
Washington D.C.*

COMMUNIQUE

L'Ambassade de la RDC vous informe ce jour la reprise de ses activités.

Suite à la Pandémie du Covid-19, toujours présente, l'Ambassade fonctionnera suivant les nouvelles dispositions ci-dessous :

1. L'Ambassade travaille en service minimum et en Back Office (fermée au public) ;
2. Tout accès à l'Ambassade par le public se fera uniquement sur rendez-vous.
Pour obtenir un rendez-vous, veuillez envoyer un message à l'adresse électronique suivante : ambassade@ambardcusa.org; ce message doit indiquer l'objet de la demande de rendez-vous et le nom de la personne que vous souhaiteriez rencontrer ; Vous ne vous présenterez à l'Ambassade que si vous recevez un message de confirmation au jour et à l'heure indiqués ; Le Port du masque est obligatoire pour tout accès à l'Ambassade ;
3. Le passeport biométrique actuel n'étant plus produit, tous les nouveaux requérants de passeport devront attendre les nouvelles instructions ;
4. Toutes les demandes de Visas, de Tenant-Lieu, d'Attestations et autres documents consulaires doivent être envoyées par la poste (USPS, FEDEX, UPS) au 1100, CONNECTICUT AVENUE, N.W. SUITE 725, WASHINGTON D.C. 20036.
Lors de l'envoi du courrier, veuillez à obtenir le tracking number à la poste pour vous assurer que le document est arrivé à l'Ambassade ;
5. L'Ambassade n'accepte plus de walk-in service pour les demandes reprises au point 4 ci-dessus, excepté pour les détenteurs de passeports diplomatiques & de services ainsi que les agences de voyages habituelles;
6. Veuillez envoyer un courrier électronique à l'email de l'Ambassade, ambassade@ambardcusa.org , pour toutes les autres questions.

Ces dispositions restent en vigueur jusqu'à nouvel ordre.

Washington D.C, le 27 Août 2020



*Embassy of the Democratic Republic of the Congo
To the United States of America
Washington D.C.*

COMMUNIQUE

The Embassy informs you that it has resumed its activities.

Following the Covid-19 pandemic, the Embassy will operate according to the new provisions below:

1. The Embassy works in minimum Staff and in Back Office (closed to the public);
2. Access to the Embassy by the public will be by appointment only.

To schedule an appointment, please send a message to the following e-mail address: ambassade@ambardcusa.org; this message must indicate the subject of the meeting request and the name of the person you would like to meet; You will only show at the Embassy if you receive a confirmation message on the day and time indicated; Wearing a mask is mandatory for all access to the Embassy;

3. As the current biometric passport is no longer produced, all new passport applicants will have to wait for the new instructions;

4. All requests for Visas, Tenant-Lieu, Certificates and other consular documents should be mailed (USPS, FEDEX, UPS) to 1100, CONNECTICUT AVENUE, N.W. SUITE 725, WASHINGTON D.C. 20036. When at the Post Office, be sure to request a tracking number to make sure your document has arrived at the Embassy;

5. The Embassy no longer accepts walk-in service for the requests mentioned in point 4 above, except for holders of diplomatic & official passports as well as the usual travel agencies;

6. Please e-mail the Embassy at ambassade@ambardcusa.org, for all other questions.

These provisions remain in effect until further notice.

Washington D.C, August 27, 2020